



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: И.о. директора Филиала

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 30.08.2023

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

РАССМОТРЕНО

Советом Филиала

Протокол №7

От «22» мая 2023 г.

«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
В Г. ЖЕЛЕЗНОВОДСКЕ



И.о. директора Филиала СГПИ в  
Железноводске  
И.В. Иванченко

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
Направление подготовки  
**44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки  
«Русский язык» и «Литература»

Квалификация (степень) выпускника  
**БАКАЛАВР**

Форма обучения  
**Очная**

**Год начала подготовки - 2023**

Железноводск, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	3
1.1. Назначение и область применения ОПОП ВО бакалавриата.....	3
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата.....	
1.3. Перечень сокращений.....	5
<b>2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА</b> .....	5
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b> .....	6
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	6
3.3. Объекты профессиональной деятельности (или области знания) .....	6
<b>4. СТРУКТУРА ОПОП БАКАЛАВРИАТА И СОДЕРЖАНИЕ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ</b> .....	6
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....	8
4.2. Аннотации, рабочие программы учебных дисциплин .....	9
4.3. Практики .....	9
4.4. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.....	11
4.5. Особенности организации ОПОП ВО бакалавриата для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	12
<b>5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА</b> .....	13
<b>6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА</b> .....	21
6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата .....	21
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата .....	21
6.2.1. Материально-техническое обеспечение .....	22
6.2.2. Учебно-методическое обеспечение.....	24
6.3. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата.....	25
6.4. Характеристики социально-культурной среды вуза .....	26
6.5. Финансовые условия реализации программы бакалавриата .....	28
6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата .....	28
<b>7. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ</b> .....	29
<b>Лист регистрации изменений в ОПОП ВО бакалавриата</b>	
<b>Лист согласования</b>	

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Назначение и область применения ОПОП ВО бакалавриата

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО бакалавриата, программа бакалавриата) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Русский язык» и «Литература», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Филиалом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске (далее – Филиал СГПИ в г. Железноводске) с учетом требований рынка труда и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

ОПОП ВО бакалавриата содержит требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, отражает содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Русский язык» и «Литература».

ОПОП ВО бакалавриата утверждается и изменяется решением Совета Филиала СГПИ в г. Железноводске в установленном порядке.

ОПОП ВО бакалавриата после утверждения Советом Филиала СГПИ в г. Железноводске является обязательным документом для профессорско-преподавательского состава кафедр, участвующих в её реализации, а также для обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Русский язык» и «Литература».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п.9. ст.2. гл.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

## **1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

1. Федеральный закон 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» от № 273-ФЗ;

2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

3. Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

5. Приказ Минобрнауки России от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;

6. Приказ Министерства образования и науки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

8. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 июля 2021 г. № 670 “Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов”

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

10. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
11. Устав ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»;
12. Положение о Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске и иные локальные акты.
13. Нормативно-методические документы по организации учебного процесса Филиала СГПИ в г. Железноводске.

### **1.3. Перечень сокращений**

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность; УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции, установленные образовательной организацией.

## **2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА**

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык» и «Литература».

**Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:** бакалавр.

При реализации программы бакалавриата могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация ОПОП ВО бакалавриата осуществляется Филиалом СГПИ в г. Железноводске самостоятельно.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Обучение по ОПОП ВО бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах.

Срок получения образования по ОПОП ВО бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, – 5лет;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования по программе бакалавриата может быть

увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по соответствующей форме обучения.

Объём ОПОП ВО бакалавриата составляет 300 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объём ОПОП ВО бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### **3.2. Задачи профессиональной деятельности и трудовые функции выпускника**

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- проектный.

#### **3.3 Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**

Объекты профессиональной деятельности соотнесены с областью профессиональной деятельности, трудовыми функциями и типом задач профессиональной деятельности:

Объекты профессиональной деятельности (или области знания)	Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Социальная среда, обучение, воспи-	01 Образование и наука	Педагогический	–Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основ-

<p>тание, развитие, образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; специальные научные знания, в том числе в предметной области.</p>			<p>ной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения.</li> <li>— обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;</li> <li>— формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий / использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования;</li> <li>— использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;</li> <li>— постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки;</li> <li>— использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;</li> <li>— сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки;</li> <li>— обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.</li> </ul>
<p>Обучение, воспитание, развитие, образовательные системы, образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные</p>	<p>01 Образование и наука</p>	<p>Проектный</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;</li> <li>— проектирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся;</li> <li>— проектирование собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры</li> </ul>

## 4. СТРУКТУРА ОПОП БАКАЛАВРИАТА И СОДЕРЖАНИЕ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ

### 4.1. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков дисциплин (модулей), в том числе элективных и факультативных, практик, государственной итоговой аттестации, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость (в том числе контактная) дисциплин (модулей), практики в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные, государственную итоговую аттестации, а также каникулы.

Учебный план и календарный учебный график размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули);

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		300

В рамках программы бакалавриата выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы без учета государственной итоговой аттестации составляет не менее 70 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:



– в объеме не менее 2 з.е. в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

– в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в зачетные единицы и не включаются в объем программы бакалавриата в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- педагогическая;
- научно-исследовательская работа.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ОПОП ВО бакалавриата входят подготовка к сдаче и сдача государственного итогового экзамена, выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Обучающимся по программе бакалавриата обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины не включены в объем программы бакалавриата.

#### **4.2. Аннотации, рабочие программы учебных дисциплин**

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО бакалавриата, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

#### **4.3. Практики**

Образовательная деятельность по практике реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Видами практики обучающихся являются учебная и производственная практики.

---

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа студентов является одним из типов производственной практики и направлена на расширение имеющихся и получение новых теоретических, практических знаний, развитие способностей и практических умений обучающихся самостоятельно осуществлять разработки научного характера, проводить научные исследования и опытно-экспериментальные работы, связанные с решением проектно-технологических задач различного уровня сложности в выбранной области профессиональной деятельности.

Типы практики и способы ее проведения в соответствии со ФГОС ВО выбирают выпускающие кафедры.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

педагогическая практика;

научно-исследовательская работа.

Программа практик включает в себя разделы:

- указание вида (типа) практики, формы и способа ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

---

Организация практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Институте либо в профильной организации, находящейся на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне территории расположения организации.

Практика проводится путем чередования с иными компонентами образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Аттестация по итогам практик производится в виде итоговой конференции с представлением отчетной документации, оформленной в соответствии с правилами и требованиями, установленными ГБОУ ВО СГПИ. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Программы учебной и производственной практик представлены на сайте института.

Организация практики осуществляется на основе договоров о практической подготовке с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят практику по месту трудовой деятельности (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики) в межсессионный период в объеме, соответствующем рабочему учебному плану.

Филиал СГПИ в г. Железноводске сохраняет возможность для обучающихся выбора места прохождения практики в регионе постоянного проживания.

В соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеются договоры о практической подготовке, заключенные между ГБОУ ВО СГПИ и профильными организациями.

**Наименование базы практики:**

1. ДООЦ «Звездный» ст. Курская;
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение СОШ №5 г. Железноводска;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

---

СОШ № 4 им. А.М. Клинового п. Иноземцево;

4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 г. Пятигорск;

5. ДООЦ «Солнечный» г. Пятигорск

6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников

7. Государственная итоговая аттестация (ГИА) студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

Программа государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается степень бакалавра и выдаётся диплом государственного образца.

#### **4.4. Особенности организации ОПОП ВО бакалавриата для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) может быть установлен особый порядок обучения по программе бакалавриата в соответствии с общегосударственной нормативно-правовой базой и локальными документами Института.

Инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния их здоровья и требований по доступности.

При полной включенности в образовательный процесс лица с ограниченными возможностями могут обучаться как по основному плану со всеми обучающимися в общей группе, так и по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

## 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
		УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
		УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
		УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
		УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
		УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.
		УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

		УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества.
		УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.
		УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности.
		УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.
		УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизни	УК-9.1. Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.

	недеятельности	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения.
		УК-10.2. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.

### Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
		ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
		ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	коммуникационных технологий)	коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.
		ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.
		ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.
		ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обуче-	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
		ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать си-



Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ния, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	стему регуляции поведения и деятельности обучающихся.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.
		ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
		ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.
		ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции, установленные образовательной организацией по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), и индикаторы их достижения**

ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>			
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в	<b>ТФ А/01.6</b> Общепедагогическая функция. Обучение	ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические уме-	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).

образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования		ния и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	<b>ТФ А/02.6</b> Воспитательная деятельность	ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реали-	<b>ТФ А/03.6</b> Развивающая деятельность	ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей

<p>зации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>		<p>для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<p>учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p>
<p><b>ПС 01.001</b> <b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p><b>ТФ А/03.6</b> Развивающая деятельность</p>	<p>ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп</p>	<p>ПК-4.1. Организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности. ПК-4.2. Использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю). ПК-4.3. Участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.</p>
<p><b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p><b>ТФ А/01.6</b> Общепедагогическая функция. Обучение</p>	<p>ПК-5. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>ПК-5.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ПК-5.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и</p>

			обучения детей.
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	<b>ТФ А/01.6</b> Общепедагогическая функция. Обучение	ПК-6. Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности.	ПК-6.1. Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе. ПК-6.2. Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся.
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	<b>ТФ А/01.6</b> Общепедагогическая функция. Обучение	ПК-7. Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс	ПК-7.1. Осуществляет анализ образовательной среды, определяет цель деятельности субъектов образовательного процесса и способы ее достижения. ПК-7.2. Планирует деятельность субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов. ПК-7.3. Управляет коллективом учащихся, формирует учебно-познавательную мотивацию обучающихся к изучаемому предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности, использует способы организации совместной деятельности.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>			
<b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	<b>ТФ А/01.6</b> Общепедагогическая функция. Обучение	ПК-8. Способен проектировать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Проектирует образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями. ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса. ПК-8.3. Проектирует план коррекции образовательного процесса в соответствии с результа-

			тами диагностических и мониторинговых мероприятий.
<b>ПС 01.001</b> <b>ОТФ 3.2</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	<b>ПС 01.001</b> <b>ТФ В/03.6</b> Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	ПК-9. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	ПК-9.1. Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями. ПК-9.2. Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области. ПК-9.3. Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА**

### **6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата**

Филиал СГПИ в г. Железноводске располагает на правах оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Филиала СГПИ в г. Железноводске, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) (<https://zhfil.sspi.ru/>) института интегрирует все обязательные компоненты, определенные Федеральными государственными образовательными стандартами, включая обеспечение свободного доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, методическим рекомендациям, оценочным материалам; электронным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение их работ и оценок за эти работы; фиксацию хода

---

образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Филиала соответствует законодательству Российской Федерации, обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Структура электронной

информационно-образовательной среды института включает в себя следующие компоненты: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды филиала соответствует законодательству Российской Федерации.

В соответствии с ФГОС ВО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Операционная система (возможны следующие варианты: «Microsoft Windows», «Linux»).

2. Пакеты ПО общего назначения (возможны следующие варианты: «Microsoft Office», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice», «МойОфисОбразование»).

3. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов (возможны следующие варианты: «AdobeAcrobatReader DC», «Sumatra PDF»).

4. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYY FineReader», «WinScan2PDF»).

5. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).

6. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «Mytest X»).

7. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможны следующие варианты: «Yandex»).

8. Антивирусная программа «Антивирус Kaspersky Endpoint Security

для бизнеса».

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата**

### **6.2.1. Материально-техническое обеспечение**

Включает в себя учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

### **6.2.2. Учебно-методическое обеспечение**

По дисциплинам всех блоков рабочего учебного плана вуз располагает основными учебниками и учебными пособиями.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	ЭБС «Юрайт»	<a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
2.	Электронно-библиотечная система «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно- библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории филиала, так и вне его. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе не менее 25% обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости):

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
2.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края	<a href="http://www.stavminobr.ru/">http://www.stavminobr.ru/</a>
3.	Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
4.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
5.	Информационная система «Единое окно	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

	доступа к образовательным ресурсам»	
6.	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a>
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
8.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	<a href="http://www.gnpbu.ru/">http://www.gnpbu.ru/</a>
9.	Сайт Екатерины Кисловой	<a href="http://ekislova.ru/">http://ekislova.ru/</a>
10.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	<a href="http://enc.biblioclub.ru/">http://enc.biblioclub.ru/</a>
11.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	<a href="http://gramota.ru/slovari/online/#3">http://gramota.ru/slovari/online/#3</a>
12.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	<a href="https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050">https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&amp;p=3050</a>
13.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	<a href="http://rl-online.ru/">http://rl-online.ru/</a>
14.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа]	<a href="http://www.gosduma.net/analytics/library/">http://www.gosduma.net/analytics/library/</a>
15.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа]	<a href="http://fgosvo.ru/">http://fgosvo.ru/</a>
16.	Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа]	<a href="https://library.mirea.ru/Ресурсы/85">https://library.mirea.ru/Ресурсы/85</a>
17.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]	<a href="https://slovaronline.com/">https://slovaronline.com/</a>
18.	«Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства образования и науки Российской Федерации	<a href="http://научныйархив.рф">http://научныйархив.рф</a>
19.	Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ)	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>
20.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com [ресурс свободного доступа]	<a href="http://polpred.com/">http://polpred.com/</a>
21.	Журнальный зал: литературный интернет-проект [ресурс свободного доступа]	<a href="http://magazines.russ.ru">http://magazines.russ.ru</a>



---

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Официальный сайт Филиала (<https://zhfil.sspi.ru/>) также имеет специальную версию, позволяющую просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, доступной для слабовидящих.

### **6.3. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками Филиала СГПИ в г. Железноводске, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Филиала СГПИ в г. Железноводске отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Филиала СГПИ в г. Железноводске, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Филиалом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Филиала СГПИ в г. Железноводске, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Филиалом реализации программы бакалавриата на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Согласно ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «История» и

«Обществознание», к педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Филиала СГПИ в г. Железноводске на иных условиях, с учеными степенями или учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующее направление (профилю) программы бакалавриата почетные звания Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации»,

«Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», почетные спортивные звания

«Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направлению (профилю) программы бакалавриата.

#### **6.4. Характеристики социально-культурной среды вуза**

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Филиал СГПИ в г. Железноводске, формируя образовательную среду подготовки выпускника – будущего учителя, которому жить и профессионально развиваться в новых социально-культурных условиях выполняет социально-педагогически значимую функцию воспитания.

Воспитательная социокультурная среда вуза – часть культурно-образовательного пространства, с помощью которого осуществляется:

- социализация (процесс развития, обучающегося при его взаимодействии в ходе жизнедеятельности с социокультурной средой, обогащающей его как самореализующуюся личность);
- инкультурация (процесс освоения обучающимся способов мышления и действий) личности в образовательном процессе.

Организация воспитательной социокультурной среды в вузе регламентируется рабочей программой и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания определяет основные направления воспитания в Филиале, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания и включает в себя:

- специфика организации воспитательного процесса в филиале;
- цель и задачи воспитательной работы;

- 
- виды, формы и содержание воспитательной работы;
  - модуль «Патриотическое и гражданско-правовое воспитание обучающихся»;
  - модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»;
  - модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»;
  - модуль «Профориентационная направленность личности»;
  - модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности института»;
  - модуль «Спортивное воспитание обучающихся»;
  - модуль «Культурно-творческая развивающая среда»;
  - модуль «Добровольческая деятельность обучающихся»;
  - основные направления самоанализа воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы определяет последовательность реализации системы воспитательных внеучебных мероприятий в Институте для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации личности студента.

Социокультурная среда филиала включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов. К ним относятся:

- студенческий совет Филиала;
- студенческие советы факультетов.

Администрация филиала предоставляет условия для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств; оказывает поддержку в создании и развитии органов студенческого самоуправления, рассматривая их как форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на формирование социально активной и профессионально-компетентной личности современного представителя студенческой молодежи через комплексную многоуровневую реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики. Система студенческого самоуправления на уровне группы, факультета, института, студенческих объединений по интересам, студенческий профсоюз самостоятельно решают многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, трудоустройства и быта студентов. Члены органов студенческого самоуправления привлечены к организации студенческой жизни, включены в проведение общественного контроля по оценке качества предоставляемых образовательных услуг, в распределении стипендиального фонда, других сферах.

Филиал организует участие студентов в творческих и социальных проектах и акциях, краевых и межрегиональных семинарах студенческого актива, всероссийских форумах и конференциях студенческого самоуправления,

---

конкурсах различного уровня.

Использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, отделения, вуза) для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям вуза, отделения. Кафедры способствует гражданскому и профессиональному становлению студенческой молодежи. Условия для творческого развития студентов обеспечиваются реализацией программ дополнительного образования, работой кружков и студий, участием творческих коллективов и талантливых студентов в конкурсах и выставках.

Формирование и развитие универсальных компетенций студентов осуществляется путем реализации программ целенаправленного воспитания, вовлечения студенческой молодежи в деятельность студенческих волонтерских и педагогических отрядов и др.

### **6.5. Финансовые условия реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

### **6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» внутренняя оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Процедуры оценки качества освоения обучающимися регламентируются следующими локальными актами Филиал СГПИ в г. Железноводске, размещенным на сайте института: «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах», «Положение о рейтинговой системе учета учебных достижений студентов в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего

---

образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

При проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекаются работодатели (преимущественно при оценке результатов практик и ГИА).

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания и качества образовательного процесса. С этой целью периодически проводится анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность внутренних потребителей (обучающихся) качеством предоставляемых образовательных услуг».

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляется на регулярной основе в системе добровольной сертификации «Европейские Стандарты Качества». Качество разработки и оказания образовательных услуг подтверждено сертификатом соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) № РОСС RU.C.04ФАЛ.СК. 0880 системы добровольной сертификации «Европейские Стандарты Качества» и сертификатом качества от 23.12.2019 г. №003098 научно-исследовательского института мониторинга качества образования.

## **7. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ**

Обновление ОПОП ВО бакалавриата предусмотрено ежегодно или при смене ФГОС ВО, изменении нормативов, определенных приказами Минобрнауки России, при внесении изменений в учебный план подготовки бакалавров.

Утверждение рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы предусмотрено ежегодно до начала учебного года.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Русский язык» и «Литература» рассмотрена на заседании кафедры историко-филологических дисциплин (протокол №9 от 22.05.2023 г.).

Руководитель ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профили) «Русский язык» и «Литература» – кандидат исторических наук Краснокутская Лидия Ивановна.

**Лист регистрации изменений в ОПОП ВО- программы бакалавриата**

<b>№ п/п</b>	<b>Основание изменений</b>	<b>Реквизиты документа об утверждении изменений</b>
1.	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «История» и «Обществознание» разработана на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»	Протокол заседания Кафедры № 9 от 22.05.2023 г. Протокол совета Филиала СГПИ в г. Железноводске № 7 от 22.05.2023 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


Заместитель директора  
по учебной и научной работе

 Т.А. Пономаренко


Начальник  
учебно-методического управления

 И.В. Доценко

Начальник отдела информатизации

 В.П. Пономаренко


Декан психолого-педагогического факультета

 Э.С. Таболова

Библиотекарь

 С.А. Кирюшкина


Заведующий кафедрой  
историко-филологических дисциплин

 Л.И. Краснокутская

Представители работодателя:



Директор  
МБОУ ИСОШ №4  
Имени А.М. Клинова г. Железноводск

 Л.А. Назарова

Председатель Студенческого совета  
Филиала СГПИ в г Железноводске

 Н.Ю. Ирха